

**Zasady rekrutacji do klas I  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. WŁADYSŁAWA BARTKOWIAKA  
W JUTROSINIE  
rok szkolny 2021/2022**

**ZAPISY DO SZKOŁY**

1. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmuje się z urzędu na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły. Rodzice mają obowiązek zgłosić dziecko do szkoły.

2. W pierwszej kolejności do szkół przyjmowani są kandydaci zamieszkali w obwodzie szkoły. W dalszej kolejności na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) szkoła przyjmuje dzieci zamieszkałe poza obwodem naszej szkoły podstawowej, jeśli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

3. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej.

4. Obwód można sprawdzić na stronie internetowej szkoły

5. Dzieci urodzone w 2015 ( **sześciolatki**) zgodnie z zapisem art. 36 ust.1, 2 ustawy Prawo oświatowe dyrektor przyjmuje jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej albo posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez poradnię psychologiczno- pedagogiczną.

6. Zgłoszeń uczniów dokonujemy **do 19 marca 2021r.** poprzez wypełnienie **Zgłoszenia dziecka do klasy I szkoły podstawowej.** Należy wypełnić całą kartę. Wypełnioną kartę składamy w sekretariacie szkoły.

7. Wymagane dokumenty:

Dla kandydatów z obwodu szkoły:

Zgłoszenie dziecka do klasy I z obwodu szkoły

Dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.

Wniosek o przyjęcie do klasy I dziecka spoza obwodu szkoły

Druki są dostępne w sekretariacie lub na stronie internetowej szkoły oraz sekretariacie przedszkola w Jutrosinie .

## **8. KRYTERIA REKRUTACJI UCZNIÓW DO KLASY PIERWSZEJ ZAMIESZKAŁYCH POZA OBWODEM SZKOŁY**

a. Jeżeli szkoła będzie dysponować wolnymi miejscami oraz jeśli warunki organizacyjne na to pozwolą może na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) przyjąć uczniów zamieszkałych poza obwodem szkoły.

a) miejsce pracy rodziców znajduje się w pobliżu szkoły – 3 pkt.

b) w szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka – 3 pkt.

c) w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki – 2 pkt.

### **WAŻNE DATY 2021**

( na podstawie Zarządzenia NR 90 /2020 Burmistrza Gminy Jutrosin z dnia 07 grudnia 2020r.)

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 90 /2020  
Burmistrza Miasta i Gminy Jutrosin  
z dnia 07 grudnia 2020 r.

## **II. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2021/2022**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin postępowania rekrutacyjnego</b>	<b>Termin postępowania uzupełniającego</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	08 – 19 marca	24 maja – 28 maja
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 26 marca	do 4 czerwca
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez	do 2 kwietnia	7 czerwca

	komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.		
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	6 – 9 kwietnia	8 - 11 czerwca
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	12 kwietnia	do 16 czerwca

Rodzice/prawni opiekunowie kandydatów, którzy nie zostali przyjęci mogą złożyć wniosek do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od ogłoszenia listy przyjętych przez komisję rekrutacyjną w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia, złożyć do sądu administracyjnego skargę na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły.

### **PODZIAŁ UCZNIÓW NA ODDZIAŁY**

1. Liczbę klas pierwszych i ich liczebność ustala dyrektor szkoły na podstawie arkusza organizacyjnego zatwierdzonego przez organ prowadzący.
2. O przydziale uczniów do poszczególnych klas decyduje Komisja Rekrutacyjno – Kwalifikacyjna powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
  - dyrektor szkoły,
  - wicedyrektor szkoły
  - pedagog szkolny,
  - psycholog szkolny
3. Ostatecznego przydziału uczniów do klas pierwszych dokonuje dyrektor szkoły uwzględniając propozycje Komisji Rekrutacyjno – Kwalifikacyjnej.
4. Rodzicom/prawnym opiekunom przysługuje możliwość wniesienia odwołania do dyrektora na piśmie w terminie 3 dni od uzyskania w/w informacji z podaniem uzasadnienia.  
Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni.  
Decyzja dyrektora szkoły jest ostateczna.